



CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – 2025

Processo de Atribuição de Classes e Aulas para 2026 - Professores Efetivos – Portaria nº 083/SEC/2025

01/09 a 05/09 2ª a 6ª feira	CONVOCAÇÃO DO PROFESSOR PARA INSCRIÇÃO NO PROCESSO DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES E AULAS – 2025/2026 <i>Responsabilidade:</i> Diretor da Unidade Escolar. <i>Observação:</i> Por meio de circular interna e contato com o professor por telefone, incluindo os professores readaptados, afastados ou em licenças (sem vencimento, IPISM, Licença Gestante, outras Secretarias).
04/09 (5ª feira)	RECONDUÇÃO - CLASSES DA EDUCAÇÃO ESPECIAL (ENSINO FUNDAMENTAL E EDUCAÇÃO INFANTIL) Atendimento Psicopedagógico Institucional (A.P.I.), Atendimento Educacional Especializado (A.E.E.) e Docente Interlocutor (D.I) <i>Responsabilidade:</i> Diretor. <i>Observação:</i> Encaminhar à Coordenadoria Administrativa, por meio de impresso próprio, o professor que será reconduzido conforme art. 121 e § 1º do art. 120 da Portaria 083/SEC/2025 e as classes remanescentes para atribuição na S.E.C.
04/09 (5ª feira)	RECONDUÇÃO - SALA DE LEITURA DA EDUCAÇÃO INFANTIL <i>Responsabilidade:</i> Diretor. <i>Observação:</i> Comunicar a Coordenadoria Administrativa, por meio de impresso próprio, o professor que será reconduzido conforme art. 121 e § 1º do art. 120 da Portaria 083/SEC/2025
04/09 (5ª feira)	RECONDUÇÃO – 2º ALFABETIZADOR DO ENSINO FUNDAMENTAL <i>Responsabilidade:</i> Diretor. <i>Observação:</i> Comunicar a Coordenadoria Administrativa, por meio de impresso próprio, o professor que será reconduzido conforme art. 121 e § 1º do art. 120 da Portaria 083/SEC/2025
04/09 (5ª feira)	RECONDUÇÃO - SALA DE LEITURA DO ENSINO FUNDAMENTAL <i>Responsabilidade:</i> Diretor. <i>Observação:</i> Comunicar a Coordenadoria Administrativa, por meio de impresso próprio, o professor que será reconduzido conforme art. 121 e § 1º do art. 120 da Portaria 083/SEC/2025
04/09 (5ª feira)	RECONDUÇÃO – ENRIQUECIMENTO CURRICULAR <i>Responsabilidade:</i> Diretor. <i>Observação:</i> Comunicar a Coordenadoria Administrativa, por meio de impresso próprio, o professor que será reconduzido conforme art. 121 e § 1º do art. 120 da Portaria 083/SEC/2025
09/09 (3ª feira)	ENTREGA DA PASTA NA UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO <i>Responsabilidade:</i> Professor/ Diretor e Comissão da Unidade Escolar. <i>Observação:</i> Tabela de Pontos e documentos especificados nos itens I, II, III, IV do Art. 19 da Portaria nº 083/SEC/2025
10/09 (4ª feira)	CIRCULAR DIVULGANDO O PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA AS CLASSES REMANESCENTES DA EDUCAÇÃO ESPECIAL Atendimento Psicopedagógico Institucional (API.), Atendimento Educacional Especializado (AEE), Docente Interlocutor (DI), Mediador de Braille e Línguas de Sinais Táteis. <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias de Educação Especial, Administrativa e Departamento de Educação Básica. <i>Observação:</i> Classes remanescentes após etapa prevista nos inciso IV do art. 121 e § 3º do art. 120 da Portaria 083/SEC/2025
10/09 (4ª feira)	CIRCULAR DIVULGANDO O PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA AS SALAS DE LEITURA REMANESCENTES DO ENSINO FUNDAMENTAL <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Pedagógica e Administrativa. <i>Observação:</i> Professor I (Educação Infantil e Ensino Fundamental) e Professor II. Aulas remanescentes após etapa na Unidade Escolar de lotação.



CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – 2025

Processo de Atribuição de Classes e Aulas para 2026 - Professores Efetivos – Portaria nº 083/SEC/2025

10/09 a 11/09 (4ª e 5ª feira)	CONFERÊNCIA DAS PASTAS NA UNIDADE ESCOLAR <i>Responsabilidade:</i> Diretor e Comissão da Unidade Escolar.
10/09 a 11/09 (4ª e 5ª feira)	ENTREGA DOS NOVOS DOCUMENTOS (TITULAÇÃO) PARA VALIDAÇÃO DA COMISSÃO DA SEC <i>Responsabilidade:</i> Equipe Gestora <i>Observação:</i> Conforme orientações enviadas no Comunicado 001/DGP/2025 .
10/09 a 11/09 (4ª a 5ª feira)	DIGITAÇÃO DO REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO E TABELA DE PONTOS <i>Responsabilidade:</i> Diretor, Funcionário Administrativo, Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Digitação no Sistema de Atribuição/ Sistemas Corporativos – Arquivos de apoio > System C: > Sistemas > Atribuição, conforme Circular 005/DGP/2025 .
Até 17/09 (4ª feira)	ENTREGA DA FORMAÇÃO DE BLOCOS – ANOS FINAIS E SALA DE LEITURA DA EDUCAÇÃO INFANTIL <i>Responsabilidade:</i> Equipe Gestora <i>Observação:</i> Entregar na Coordenadoria Administrativa conforme Circular nº 003/DGP/2025 e Circular nº 004/DGP/2025 , respectivamente.
17/09 (4ª feira)	DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA NA UNIDADE ESCOLAR <i>Responsabilidade:</i> Diretor e Comissão da Unidade Escolar. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas
18/09 (5ª feira)	RECURSO – COMISSÃO DA UNIDADE ESCOLAR (ON-LINE) <i>Responsabilidade:</i> Professor requerente. <i>Observação:</i> O professor deverá acessar o Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas e realizar o preenchimento do RECURSO, no período de: 08h às 18h do dia 18/09/2025.
19/09 (6ª feira)	ANÁLISE E JULGAMENTO DOS RECURSOS NA UNIDADE ESCOLAR. <i>Responsabilidade:</i> Diretor e Comissão da U.E - Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas
22/09 (2ª feira)	ENTREGA DOS RECURSOS DEFERIDOS PELA COMISSÃO DA UNIDADE ESCOLAR – ATÉ ÀS 12H <i>Responsabilidade:</i> Diretor e Comissão da U.E. <i>Observação:</i> Encaminhar memorando para a Coord. Administrativa informando as alterações a serem feitas (anexar a Tabela de Pontos com a pontuação correta no campo “Recurso”).
23/09 (3ª feira)	DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO NA UNIDADE ESCOLAR (PÓS RECURSO NA U.E.) E DAS ESCALAS PROVISÓRIAS PARA REMOÇÃO, MUDANÇA DE DIVISÃO, SUBSTITUIÇÃO E CARGA SUPLEMENTAR <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> O Diretor deverá acessar o Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas e divulgar a classificação em local de fácil acesso na Unidade Escolar.
23/09 (3ª feira)	CIRCULAR DIVULGANDO O PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA OS BLOCOS DE AULAS REMANESCENTES DO ENRIQUECIMENTO CURRICULAR <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa, Departamento de Educação Infantil e Departamento de Ensino Fundamental. <i>Observação:</i> Inscrição na Coordenadoria Administrativa, de acordo com Circular própria. Professor I (Educação Infantil e do Ensino Fundamental) e Professor II (blocos de aulas remanescentes após escolha na U.E. de lotação).



CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – 2025

Processo de Atribuição de Classes e Aulas para 2026 - Professores Efetivos – Portaria nº 083/SEC/2025

23/09 (3ª feira)	CIRCULAR DIVULGANDO O PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA OS BLOCOS DE AULAS REMANESCENTES DA SALA DE LEITURA DA EDUCAÇÃO INFANTIL <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa, Departamento de Educação Infantil e Departamento de Ensino Fundamental.. <i>Observação:</i> Inscrição na Coordenadoria Administrativa, de acordo com Circular própria da Secretaria de Educação e Cidadania – DEI. Professores I da Educação Infantil e do Ensino Fundamental - Blocos de aulas remanescentes após escolha na U.E. de lotação.
23/09 (3ª feira)	CIRCULAR DIVULGANDO O PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA OS BLOCOS DE AULAS REMANESCENTES DO PROJETO 2º ALFABETIZADOR <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa, Departamento de Educação Infantil e Departamento de Ensino Fundamental.. <i>Observação:</i> Inscrição na Coordenadoria Administrativa, de acordo com Circular própria da Secretaria de Educação e Cidadania – DEF Professores I da Educação Infantil e do Ensino Fundamental - Blocos de aulas remanescentes após escolha na U.E. de lotação.
23/09 (3ª feira)	CIRCULAR DIVULGANDO O PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA OS BLOCOS DE AULAS REMANESCENTES DO PROJETO EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa, Departamento de Educação Infantil e Departamento de Ensino Fundamental.. <i>Observação:</i> Inscrição na Coordenadoria Administrativa, de acordo com Circular própria da Secretaria de Educação e Cidadania Professores I (Educação Infantil e do Ensino Fundamental) e Professor II (blocos de aulas remanescentes após escolha na U.E. de lotação).
23/09 (3ª feira)	RECURSO – COMISSÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA (ON-LINE) <i>Responsabilidade:</i> Professor Requerente. <i>Observação:</i> O professor deverá acessar o o Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas e realizar o preenchimento do RECURSO, no período de: 08h às 18h00 do dia 23/09/2025, conforme art. 24 da Portaria nº 083/SEC/2025
24/09 (4ª feira)	ANÁLISE E JULGAMENTO DOS RECURSOS na Secretaria de Educação e Cidadania. <i>Responsabilidade:</i> Comissão de Atribuição de Classes e Aulas da SEC.
26/09 (6ª feira)	DIGITAÇÃO E VALIDAÇÃO DO QUADRO DE CLASSES E AULAS 2026. <i>Responsabilidade:</i> Unidade Escolar e Planejamento Escolar. <i>Observação:</i> A digitação e validação deverá ser realizada no Planejamento Escolar, de acordo com orientações do setor responsável.
01/10 (4ª feira)	DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DOS RECURSOS IMPETRADOS NA S.E.C. <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa <i>Observação:</i> Professor requerente deverá comparecer na Coordenadoria Administrativa para ciência do resultado do recurso, até o dia 03/10/2025.
02/10 (5ª feira)	DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA NA UNIDADE ESCOLAR E DAS ESCALAS DE REMOÇÃO, MUDANÇA DE DIVISÃO, INGRESSO, SUBSTITUIÇÃO E CARGA SUPLEMENTAR <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas
09/10 (5ª feira)	ATRIBUIÇÃO DAS VAGAS REMANESCENTES DA EDUCAÇÃO ESPECIAL Atendimento Psicopedagógico Institucional (API.), Atendimento Educacional Especializado (AEE) e Docente Interlocutor (DI), Mediador de Braille e Língua de Sinais Táteis. <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa e Educação Especial. <i>Observação:</i> No CEFE, conforme dia e horário especificados em circular própria da Secretaria de Educação e Cidadania – DEF/ DEI.



CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – 2025

Processo de Atribuição de Classes e Aulas para 2026 - Professores Efetivos – Portaria nº 083/SEC/2025

09/10 (5ª feira)	ATRIBUIÇÃO DAS VAGAS REMANESCENTES DA EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL Educação em Tempo Integral Responsabilidade: Coordenadoria Administrativa e Coordenadoria Pedagógica Integral. Observação: No CEFE, conforme dia e horário especificados em circular própria da Secretaria de Educação e Cidadania – DEF/ DEI .
14/10 (3ª feira)	ATRIBUIÇÃO DE CLASSES E AULAS NA UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO Responsabilidade: Diretor e Comissão da Unidade Escolar.
14/10 e 15/10 (3º e 4ª feira)	DIGITAÇÃO E ENTREGA DO RELATÓRIO DE CLASSES E AULAS ASSUMIDAS NA UNIDADE ESCOLAR Responsabilidade: Diretor, Funcionário Administrativo, Coordenadorias Administrativa e de Informática. Observação: A digitação deverá ser realizada na própria U.E. Digitação no Sistema de Atribuição/ Sistemas Corporativos – Arquivos de apoio > System C: > Sistemas > Atribuição, conforme Circular 007/DGP/2025.
16/10 (5ª feira)	CONFERÊNCIA DAS AULAS REMANESCENTES (ANOS FINAIS) – ENSINO FUNDAMENTAL DEVOLUTIVA ATÉ ÀS 15H (E-MAIL – COORDENADORIA ADMINISTRATIVA) Responsabilidade: Diretor, Funcionário Administrativo, Coordenadorias Administrativa e de Informática. Observação: O Diretor deverá conferir as aulas remanescentes para possível formação de um novo bloco de aulas e encaminhar a relação à Coordenadoria Administrativa.
16/10 (5ª feira)	DIVULGAÇÃO PRÉVIA, PARA CONFERÊNCIA, DAS VAGAS REAIS E POTENCIAIS PARA REMOÇÃO Responsabilidade: Diretor da Unidade Escolar, Coordenadorias Administrativa e de Informática. Observação: O Diretor deverá gerar o relatório (Sistema de Gestão Escolar), para conferência das vagas reais e potenciais, comunicando qualquer divergência à Coordenadoria Administrativa.
16/10 (5ª feira)	DEVOLUTIVA DA CONFERÊNCIA DAS VAGAS REAIS E POTENCIAIS PARA A REMOÇÃO – ATÉ ÀS 12H Responsabilidade: Diretor da Unidade Escolar. Observação: E-mail à Coordenadoria Administrativa até às 12h.
17/10 (6ª feira)	ATRIBUIÇÃO DOS BLOCOS DE AULAS REMANESCENTES DA SALA DE LEITURA DA EDUCAÇÃO INFANTIL Responsabilidade: Coordenadoria Administrativa, Pedagógica e Divisão de Educação Infantil. Observação: Professor I da Educação Infantil e do Ensino Fundamental. No CEFE, conforme dia e horário especificados em circular própria da Secretaria de Educação e Cidadania – DEF/ DEI .
17/10 (6ª feira)	ATRIBUIÇÃO DOS BLOCOS DE AULAS REMANESCENTES DE ENRIQUECIMENTO CURRICULAR Responsabilidade: Coordenadoria Administrativa Observação: No CEFE, conforme dia e horário especificados em circular própria da Secretaria de Educação e Cidadania – DEF/ DEI .
17/10 (6ª feira)	ATRIBUIÇÃO DOS BLOCOS DE AULAS REMANESCENTES 2º ALFABETIZADOR DO ENSINO FUNDAMENTAL Responsabilidade: Coordenadoria Administrativa, Pedagógica e Divisão de Ensino Fundamental. Observação: Professor I da Educação Infantil e do Ensino Fundamental. No CEFE, conforme dia e horário especificados em circular própria da Secretaria de Educação e Cidadania – DEF/ DEI .
17/10 (6ª feira)	DIVULGAÇÃO DAS VAGAS REAIS E POTENCIAIS PARA REMOÇÃO Responsabilidade: Coordenadorias Administrativa e de Informática. Observação: Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas



CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – 2025

Processo de Atribuição de Classes e Aulas para 2026 - Professores Efetivos – Portaria nº 083/SEC/2025

17/10 a 21/10 (6ª feira a 3ª feira)	DIGITAÇÃO DAS OPÇÕES PARA REMOÇÃO - PROFESSOR I E PROFESSOR II <i>Responsabilidade:</i> Professor interessado. <i>Observação:</i> O professor deverá acessar o Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas e realizar o preenchimento do Quadro de Opções para Remoção, no período de: 18h do dia 17/10/2025 até as 12h do dia 21/10/2025.
23/10 (5ª feira)	DIVULGAÇÃO DAS REMOÇÕES CONCRETIZADAS <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas
23/10 (5ª feira)	DIVULGAÇÃO DAS VAGAS REAIS E POTENCIAIS PARA MUDANÇA DE DIVISÃO <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas
23/10 a 27/10 (5ª feira a 2ª feira)	DIGITAÇÃO DAS OPÇÕES PARA MUDANÇA DE DIVISÃO – PROFESSOR I <i>Responsabilidade:</i> Professor interessado. <i>Observação:</i> O professor deverá acessar o Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas e realizar o preenchimento do Quadro de Opções para Mudança de Divisão, no período compreendido entre às 12h do dia 23/10/2025 até às 17h do dia 27/10/2025.
30/10 (5ª feira)	DIVULGAÇÃO DA MUDANÇA DE DIVISÃO CONCRETIZADA <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas
30/10 (5ª feira)	DIVULGAÇÃO DAS VAGAS REAIS PARA INGRESSO – PROFESSOR I E PROFESSOR II <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas
31/10 a 03/11 (6ª feira a 2ª feira)	DIGITAÇÃO DAS OPÇÕES PARA INGRESSO <i>Responsabilidade:</i> Professor interessado. <i>Observação:</i> O professor deverá acessar o site e realizar o preenchimento do Quadro de Opções para Ingresso, no período compreendido entre às 18h do dia 31/10/2025 até às 17h do dia 03/11/2025.
05/11 (4ª feira)	DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DO INGRESSO <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas
05/11 (4ª feira)	ENTREGA DA RELAÇÃO DE CLASSES E BLOCOS DE AULAS PARA SUBSTITUIÇÃO <i>Responsabilidade:</i> Diretor da Unidade Escolar. <i>Observação:</i> Entregar na Coordenadoria Administrativa (impresso próprio) conforme Circular nº 008/DGP/2025.
06/11 (5ª feira)	DIVULGAÇÃO PRÉVIA, PARA CONFERÊNCIA, DAS VAGAS REAIS E POTENCIAIS PARA SUBSTITUIÇÃO <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> O Diretor deverá gerar o relatório no Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas , para conferência, das vagas reais e potenciais, comunicando por email qualquer divergência à Coordenadoria Administrativa.



CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – 2025

Processo de Atribuição de Classes e Aulas para 2026 - Professores Efetivos – Portaria nº 083/SEC/2025

07/11 (6ª feira)	DEVOLUTIVA DA CONFERÊNCIA DAS VAGAS REAIS E POTENCIAIS PARA SUBSTITUIÇÃO <i>Responsabilidade:</i> Diretor da Unidade Escolar. <i>Observação:</i> Enviar email à Coordenadoria Administrativa.
13/11 (5ª feira)	DIVULGAÇÃO DAS VAGAS REAIS E POTENCIAIS PARA SUBSTITUIÇÃO <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas
13/11 a 17/11 (5ª até 2ª feira)	DIGITAÇÃO DAS OPÇÕES PARA SUBSTITUIÇÃO – PROFESSOR I E PROFESSOR II <i>Responsabilidade:</i> Professor interessado. <i>Observação:</i> O professor deverá acessar o Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas e realizar o preenchimento do Quadro de Opções para Substituição, no período compreendido entre às 12h do dia 13/11/2025 até às 17h do dia 17/11/2025.
19/11 (4ª feira)	DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SUBSTITUIÇÃO CONCRETIZADA <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas
20/11 (5ª feira)	DIVULGAÇÃO DAS VAGAS REAIS PARA SUBSTITUIÇÃO DOS PROFESSORES I E PROFESSORES II – NÃO INGRESSADOS <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas
20/11 (5ª feira)	SUBSTITUIÇÃO DOS PROFESSORES I E II - NÃO INGRESSADOS <i>Responsabilidade:</i> Professor interessado. <i>Observação:</i> Caso haja professores não ingressados, a Coordenadoria Administrativa convocará através de Circular própria enviada as Unidades Escolares.
21/11 (6ª feira)	DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SUBSTITUIÇÃO PARA PROFESSORES NÃO INGRESSADOS <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar – Portal eSEC – Atribuição de Aulas
25/11 (3ª feira)	ATRIBUIÇÃO DE AULAS - CARGA SUPLEMENTAR <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> 14h – Centro de Formação do Educador - CEFE
26/11 (4ª feira)	DIGITAÇÃO DOS HORÁRIOS DAS CLASSES E AULAS - 2026 <i>Responsabilidade:</i> Diretor e Coordenadoria Administrativa <i>Observação:</i> A digitação deverá ser feita por meio do eSISTAE , conforme Circular 009/DGP/2025 .