

ATA DE REUNIÃO - CONSELHO GESTOR DO PNMAR

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46

24ª Reunião Ordinária do Biênio 2021/2023

Data da reunião: 21 Julho de 2023

Horário: 15h07min às 15h40min

Local: Reunião virtual pelo aplicativo Zoom

Participantes:

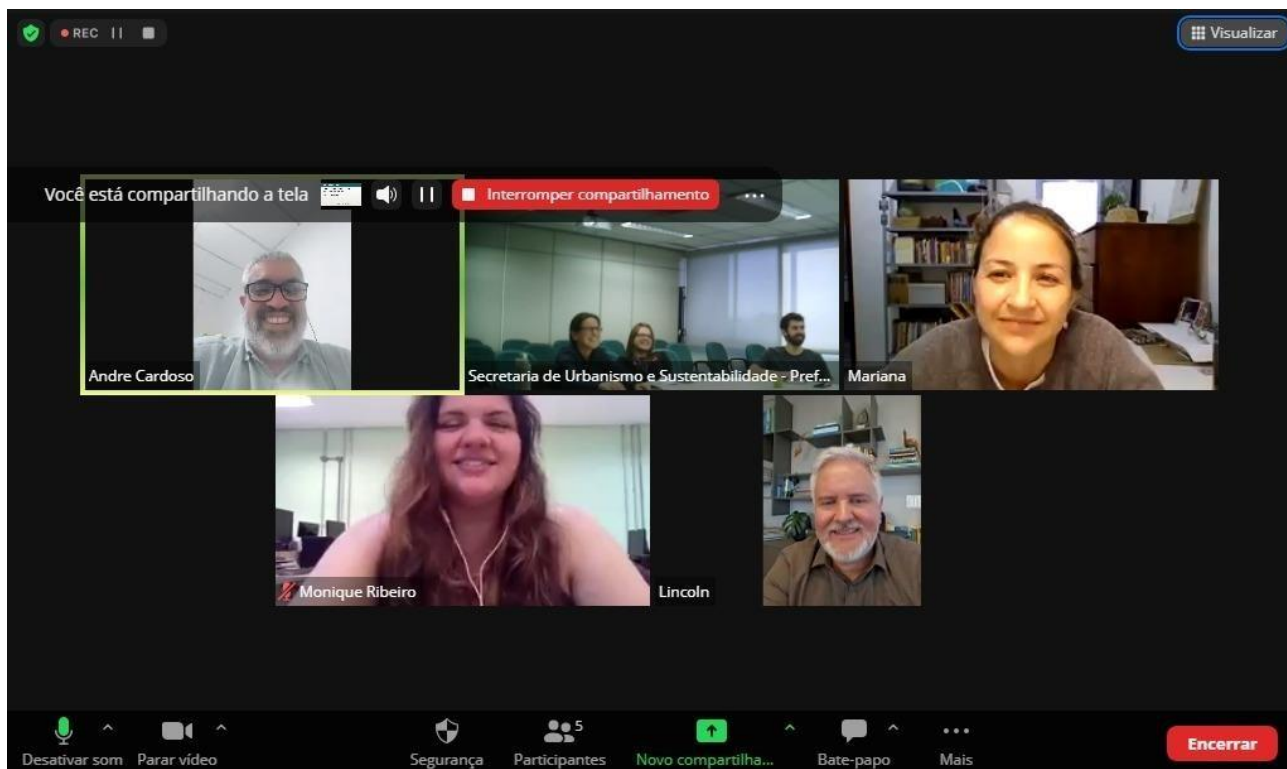
- Ana Carolina Morais — SEURBS (estagiária SEURBS)
- Andre Luis Cardoso – SMC (Conselheiro)
- Gabriela De Nadai – DDA/SEURBS (Conselheira)
- Mariana Ferreira – Corredor Ecológico (Conselheira)
- Monique Silva – Secretaria de Educação e Cidadania (Conselheira)
- Vicente Bresola Flores Lopes – SEURBS (Conselheiro)
- Lincoln Delgado

Pauta:

- Aguardar quórum ;
- Aprovação da Ata da reunião 21/07/2023;
- Informes;
- Apresentação do Projeto “Ações de Conservação do Sagui-sa-serra-escuro”
- Análise do procedimento de autorização de pesquisa.

Gabriela deu início à 24ª reunião plenária às 15:07, agradecendo a todos pela presença. Gabriela coloca para a aprovação da ata da reunião 26/05 e 16/06, perguntando se teria alguma manifestação para ser feita. Sem nenhuma manifestação contrária, atas foram aprovadas. Gabriela justificou as ausências dos membros: Félix informou que não poderia participar pois está viajando. Maria Alice também informou que está de férias. Walderez não estaria presente devido a férias. Passando para os informes: com a saída de Paula, Gabriela assumiu a presidência. Enquanto não era nomeado outra pessoa, já tinha sido ocorrido o envio da documentação internamente para a nova nomeação. O diretor Juarez indicou Gabriela como presidente e Vicente como suplente do Conselho, representante da SEURBS. Vicente se apresenta comentando que trabalha na Prefeitura pouco menos de dois anos, como engenheiro agrônomo formado pela (UFSC). Gabriela ressalta que vai ser muito positivo a participação de um agrônomo. . Em seguida o segundo informe seria sobre o envio de email para o GCE, no dia 16/06 solicitando o encaminhamento de ofício endereçado ao CGPNMAR, comunicando o encerramento das atividades e saída do Conselho, mas não houve nenhum retorno. Referente ao PNMAR, Gabriela informou que continua o processo da legislação para o curso de monitores, e está em processo de conclusão o texto para envio para a Câmara. Gabriela pergunta se algum membro teria algum informe para ser passado, mas não tem manifestações. Passando para o processo de chamamento, Gabriela lembrou que a minuta do edital de chamamento necessitava ser adequado ao regimento. Devido a falta do quórum, Gabriela informou que não seria possível realizar a aprovação do edital durante a reunião. Gabriela comentou que a aprovação do edital poderia ser realizado à partir de uma reunião extraordinária ou pela consulta aos membros, via e-mail. Seguidamente Gabriela apresentou a proposta de cronograma: dia 27/07 publicar o edital e 30 dias depois, iniciar as inscrições. 28/08 a 20/09 as Inscrições das entidades; 21/09 a 24/09, Prazo para eventual regularização de documentação; 25/09 a 27/09 Análise dos documentos entregues; 28/09, Divulgação dos habilitados; 29/09 a 05/10, Prazo para recurso; 05/10 a 06/10, Análise de

47 Recursos; 09/10 Divulgação do resultado da análise dos recursos e 27/10 Posse dos Conselheiros.
48 Gabriela questiona se alguém teria alguma manifestação, mas não houve respostas. Gabriela
49 então informou sobre a Composição da Comissão: representantes do Poder Público: Gabriela
50 (SEURBS), Maria Alice (ICMBio) e Monique (Educação); Representantes da Sociedade Civil: Marcelo
51 (IEPA), Mariana (ACEVP) e Gilberto (UNIP). Gabriela comentou que, como ficou faltando um
52 membro da sociedade civil na última reunião e Gabriela ficou de conversar com Gilberto, através
53 do WhatsApp, Gilberto aceitou participar da comissão, completando os representantes da
54 Sociedade Civil. Em seguida, Gabriela informou que o Projeto Saguis, que é fruto de uma parceria
55 da Prefeitura com a UFV, com coordenação na Prefeitura da Paula Cabral, foi iniciado no PNMAR, e
56 em outras áreas de São José dos Campos, como ação de monitoramento, prevista no plano de
57 manejo. Para seguir as atividades de captura de híbridos para realização de procedimento de
58 esterilização no CRAS da UNIVAP, foi necessária emissão da licença do SISBIO. Com a obtenção de
59 tal licença, foi apresentada a solicitação da autorização de pesquisa no Ruschi. Como o projeto é
60 fruto de parceria com a prefeitura, tem prazo curto para ser desenvolvido e já estava em
61 desenvolvimento na área do PNMAR, o secretário Manara assinou a autorização da pesquisa, e
62 Gabriela propôs uma apresentação do projeto no CGPNMAR para que os conselheiros possam se
63 manifestar e tirar dúvidas sobre o projeto. Gabriela ainda comentou que nas normas para
64 autorização de pesquisa, disponíveis no site, é citada a consulta a CT de pesquisa. Gabriela
65 adicionou ainda que foram enviados emails com outras consultas sobre autorização de pesquisa
66 no PNMAR, tendo sido encaminhadas as documentações necessárias. Porém, Gabriela comentou
67 que é necessário definir se, na inexistência da CT de pesquisa, o Conselho Gestor vai se manifestar
68 em relação à autorização. Lincoln se manifestou dizendo que próximo à sua propriedade tem
69 alguns saguis penicillata, mas o Aurita nunca foi observado. Mariana expos que está de acordo
70 com a pesquisa, mas sugere em pensar em criar um protocolo de projeto de pesquisa dentro do
71 Ruschi, a mesma ressalta que estava sendo trabalhado, já com o pessoal de pesquisa, ficando
72 meio que o caminho, ter modelos para deixar tudo mais ou menos parecido, similar para ter essa
73 documentação compilada. Gabriela comenta que nesse sentido que a gente precisaria ver, as
74 normas atualizadas falam na consulta da CT de pesquisa, que não existe mais, inclusive o
75 pesquisador tem que se comprometer a passar os dados para a gestão. Gabriela finaliza dizendo
76 que precisa acompanhar o processo de chamamento e composição, e pedir para todos se
77 manifestem sobre o edital através o e-mail. E ficando para a próxima reunião a apresentação do
78 Projeto Sagui. A próxima reunião será dia 18 de agosto. A reunião foi finalizada às 15:40 horas.



79

79

80 Lista de Presença assinada digitalmente

81

Carimbo de data/hora	Nome Completo:
15:32:33	Lincoln Delgado
15:32:58	Monique Ribeiro da Silva
15:34:26	Mariana Cassiano Ferreira
15:37:27	Andre cardoso
15:49:14	Ana Carolina de Paula Morais
15:50:19	Gabriela De Nadai
15:52:44	Vicente Bresola Flores Lopes