



CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – 2019

Processo de Escolha e Atribuição de Classes e Aulas para 2020 - Professores Efetivos – Portaria nº 191/SEC/2018

17/09 (3ª feira)	CONVOCAÇÃO DO PROFESSOR PARA INSCRIÇÃO NO PROCESSO DE ESCOLHA E ATRIBUIÇÃO DE CLASSES E AULAS - 2020 <i>Responsabilidade:</i> Diretor da Unidade Escolar. <i>Observação:</i> Por meio de circular e contato com o professor, incluindo os professores readaptados, afastados ou em licenças (sem vencimento, IPSM, Licença Gestante, outras Secretarias).
18/09 (4ª feira)	RECONDUÇÃO - CLASSES DA EDUCAÇÃO ESPECIAL (ENSINO FUNDAMENTAL E EDUCAÇÃO INFANTIL) Atendimento Psicopedagógico Institucional (L.A.), Atendimento Educacional Especializado (S.R.) e Docente Interlocutor <i>Responsabilidade:</i> Diretor. <i>Observação:</i> Encaminhar à Coordenadoria Administrativa, por meio de impresso próprio, o professor que será reconduzido conforme art. 110 e § 1º do art. 120 da Portaria 191/SEC/18 e as classes remanescentes para atribuição na S.E.C.
18/09 (4ª feira)	RECONDUÇÃO - SALA DE LEITURA INTERATIVA – EDUCAÇÃO INFANTIL <i>Responsabilidade:</i> Diretor. <i>Observação:</i> Comunicar a Coordenadoria Administrativa, por meio de impresso próprio, o professor que será reconduzido conforme § 1º do art. 120 da Portaria 191/SEC/18
18/09 (4ª feira)	RECONDUÇÃO - SALA DE LEITURA DO ENSINO FUNDAMENTAL/ EFETI/ CANTO CORAL <i>Responsabilidade:</i> Diretor. <i>Observação:</i> Encaminhar à Coordenadoria Administrativa, por meio de impresso próprio, o professor que será reconduzido conforme § 1º do art. 120 da Portaria nº 191/SEC/18.
24/09 (3ª feira)	ENTREGA DA PASTA NA UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO <i>Responsabilidade:</i> Professor/ Diretor e Comissão da Unidade Escolar. <i>Observação:</i> Tabela de Pontos e documentos especificados nos itens II, III, IV do Art. 18 da Portaria nº 191/SEC/18.
25/09 (4ª feira)	CIRCULAR DIVULGANDO O PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA AS CLASSES REMANESCENTES DA EDUCAÇÃO ESPECIAL Atendimento Psicopedagógico Institucional (L.A.), Atendimento Educacional Especializado (S.R.) e Docente Interlocutor <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias de Educação Especial, Administrativa e Departamento de Educação Básica. <i>Observação:</i> Classes remanescentes após etapa prevista nos art. 110 e § 1º do art. 1120 da Portaria nº 191/SEC/18.
25/09 (4ª feira)	CIRCULAR DIVULGANDO O PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA AS CLASSES E AULAS DO PROJETO EDUCAÇÃO MUSICAL E CANTO CORAL <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa, Coord. Pedagógica e Departamento de Educação Básica. <i>Observação:</i> Professor I (Educação Infantil e do Ensino Fundamental) e Professor II
25/09 (4ª feira)	CIRCULAR DIVULGANDO O PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA AS SALAS DE LEITURA REMANESCENTES DO ENSINO FUNDAMENTAL (R.E.M.) <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Pedagógica e Administrativa. <i>Observação:</i> Professor I (Educação Infantil e Ensino Fundamental) e Professor II. Aulas remanescentes após etapa na Unidade Escolar de lotação.

AS DATAS CONSTANTES DESTE CRONOGRAMA PODERÃO SER EVENTUALMENTE ALTERADAS MEDIANTE COMUNICAÇÃO PRÉVIA



CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – 2019

Processo de Escolha e Atribuição de Classes e Aulas para 2020 - Professores Efetivos – Portaria nº 191/SEC/2018

25 e 26/09 (4ª e 5ª feira)	CONFERÊNCIA DAS PASTAS NA UNIDADE ESCOLAR <i>Responsabilidade:</i> Diretor e Comissão da Unidade Escolar.
Até 27/09 (6ª feira)	ENTREGA DA FORMAÇÃO DE BLOCOS – ANOS FINAIS <i>Responsabilidade:</i> Equipe Gestora <i>Observação:</i> Entregar na Coordenadoria Administrativa conforme Circular nº 003/DAP/2019.
27/09 e 30/09 (6ª e 2ª feira)	DIGITAÇÃO DO REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO E TABELA DE PONTOS <i>Responsabilidade:</i> Diretor, Funcionário Administrativo, Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Digitação no Sistema de Atribuição/ Sistemas Corporativos
01/10 (3ª feira)	CIRCULAR DIVULGANDO O PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA OS BLOCOS DE AULAS REMANESCENTES DO ENRIQUECIMENTO CURRICULAR <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa e Departamento de Educação Básica <i>Observação:</i> Inscrição na Coord. Administrativa, de acordo com Circular própria. Professor I (Educação Infantil e do Ensino Fundamental) e Professor II (blocos de aulas remanescentes após escolha na U.E. de lotação).
01/10 (3ª feira)	CIRCULAR DIVULGANDO O PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA AS CLASSES E AULAS DO PROJETO EFETI <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa, Coord. Pedagógico da EFETI e Departamento de Educação Básica. <i>Observação:</i> Professor I (Educação Infantil e do Ensino Fundamental) e Professor II
01/10 (3ª feira)	CIRCULAR DIVULGANDO O PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA OS BLOCOS DE AULAS REMANESCENTES DA SALA DE LEITURA INTERATIVA <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa, Divisão de Educação Infantil e Departamento de Educação Básica. <i>Observação:</i> Inscrição na Coord. Administrativa, de acordo com Circular própria. Professores I da Educação Infantil e do Ensino Fundamental - Blocos de aulas remanescentes após escolha na U.E. de lotação.
02/10 (4ª feira)	DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA NA UNIDADE ESCOLAR <i>Responsabilidade:</i> Diretor e Comissão da Unidade Escolar. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar (site www.sjc.sp.gov.br).
03/10 (5ª feira)	RECURSO – COMISSÃO DA UNIDADE ESCOLAR (ON LINE) <i>Responsabilidade:</i> Professor requerente. <i>Observação:</i> O professor deverá acessar o site e realizar o preenchimento do RECURSO, no período de: 08h às 17h do dia 03/10/19.
04/10 (6ª feira)	ANÁLISE E JULGAMENTO DOS RECURSOS NA UNIDADE ESCOLAR. <i>Responsabilidade:</i> Diretor e Comissão da U.E.
07/10 (2ª feira)	ENTREGA DOS RECURSOS DEFERIDOS PELA COMISSÃO DA UNIDADE ESCOLAR – ATÉ ÀS 12H <i>Responsabilidade:</i> Diretor e Comissão da U.E. <i>Observação:</i> Encaminhar memorando para a Coord. Administrativa informando as alterações a serem feitas (anexar a Tabela de Pontos com a pontuação correta no campo “Recurso”).

AS DATAS CONSTANTES DESTE CRONOGRAMA PODERÃO SER EVENTUALMENTE ALTERADAS MEDIANTE COMUNICAÇÃO PRÉVIA



CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – 2019

Processo de Escolha e Atribuição de Classes e Aulas para 2020 - Professores Efetivos – Portaria nº 191/SEC/2018

08/10 (3ª feira)	DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO NA UNIDADE ESCOLAR (PÓS RECURSO NA U.E.) E DAS ESCALAS PROVISÓRIAS PARA REMOÇÃO, MUDANÇA DE DIVISÃO, SUBSTITUIÇÃO E CARGA SUPLEMENTAR <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar (site www.sjc.sp.gov.br)
08 e 09/10 (3ª e 4ª feira)	RECURSO – COMISSÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA (ON LINE) <i>Responsabilidade:</i> Professor Requerente. <i>Observação:</i> O professor deverá acessar o site e realizar o preenchimento do RECURSO, no período de: 08h do dia 08/10 até as 17h do dia 09/10, conforme art. 23 da Portaria nº 191/SEC/18.
09 e 10/10 (4ª e 5ª feira)	ANÁLISE E JULGAMENTO DOS RECURSOS NA S.E.C. <i>Responsabilidade:</i> Equipe Técnica da S.E.C. e Coordenadoria Administrativa.
14/10 (2ª feira)	DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DOS RECURSOS IMPETRADOS NA S.E.C. <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa <i>Observação:</i> Professor requerente deverá comparecer na Coord. Administrativa para ciência do resultado do recurso.
15/10 (3ª feira)	DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA NA UNIDADE ESCOLAR E DAS ESCALAS DE REMOÇÃO, MUDANÇA DE DIVISÃO, INGRESSO, SUBSTITUIÇÃO E CARGA SUPLEMENTAR <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar (site www.sjc.sp.gov.br)
16/10 (4ª feira)	ATRIBUIÇÃO DOS BLOCOS DE AULAS DO PROJETO EDUCAÇÃO MUSICAL / CANTO CORAL <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa <i>Observação:</i> Conforme horário especificado em circular própria.
16/10 (4ª feira)	ATRIBUIÇÃO DAS VAGAS REMANESCENTES DA EDUCAÇÃO ESPECIAL Classe Especial, Atendimento Psicopedagógico Institucional (L.A.), Atendimento Educacional Especializado (S.R.) e Docente Interlocutor <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa e Educação Especial. <i>Observação:</i> No CEFE, conforme horários especificados em circular própria.
17/10 (5ª feira)	ESCOLHA DE CLASSES E AULAS NA UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO <i>Responsabilidade:</i> Professor/ Diretor e Comissão da Unidade Escolar.
18/10 (6ª feira)	DIGITAÇÃO E ENTREGA DO RELATÓRIO DE CLASSES E AULAS ASSUMIDAS NA UNIDADE ESCOLAR <i>Responsabilidade:</i> Diretor, Funcionário Administrativo, Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Conforme cronograma de digitação – ANEXO I.
22/10 (3ª feira)	CONFERÊNCIA DAS AULAS REMANESCENTES (ANOS FINAIS) – ENSINO FUNDAMENTAL DEVOLUTIVA ATÉ ÀS 17H (E-MAIL – COORDENADORIA ADMINISTRATIVA) <i>Responsabilidade:</i> Diretor, Funcionário Administrativo, Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> O diretor DEVERÁ conferir as aulas remanescentes para possível formação de um novo bloco de aulas e encaminhar a relação à Coordenadoria Administrativa.

AS DATAS CONSTANTES DESTE CRONOGRAMA PODERÃO SER EVENTUALMENTE ALTERADAS MEDIANTE COMUNICAÇÃO PRÉVIA



CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – 2019

Processo de Escolha e Atribuição de Classes e Aulas para 2020 - Professores Efetivos – Portaria nº 191/SEC/2018

22/10 (3ª feira)	DIVULGAÇÃO PRÉVIA, PARA CONFERÊNCIA, DAS VAGAS REAIS E POTENCIAIS PARA REMOÇÃO <i>Responsabilidade:</i> Diretor da Unidade Escolar, Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> O Diretor DEVERÁ gerar o relatório (Sistema de Gestão Escolar), para conferência das vagas reais e potenciais, comunicando qualquer divergência à Coordenadoria Administrativa.
23/10 (4ª feira)	DEVOLUTIVA DA CONFERÊNCIA DAS VAGAS REAIS E POTENCIAIS PARA A REMOÇÃO – ATÉ ÀS 17H <i>Responsabilidade:</i> Diretor da Unidade Escolar. <i>Observação:</i> E-mail à Coordenadoria Administrativa até às 17h.
24/10 (5ª feira)	ATRIBUIÇÃO DOS BLOCOS DE AULAS REMANESCENTES DA SALA DE LEITURA INTERATIVA - EDUCAÇÃO INFANTIL <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa, Pedagógica e Divisão de Educação Infantil. <i>Observação:</i> Professor I da Educação Infantil e do Ensino Fundamental. No CEFE., conforme dia e horário especificados em circular própria.
24/10 (5ª feira)	ATRIBUIÇÃO DOS BLOCOS DE AULAS REMANESCENTES DE ENRIQUECIMENTO CURRICULAR <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa <i>Observação:</i> No CEFE., conforme horário especificado em circular própria.
24/10 (5ª feira)	ATRIBUIÇÃO DOS BLOCOS DE AULAS REMANESCENTES DE EFETI <i>Responsabilidade:</i> Coordenadoria Administrativa <i>Observação:</i> No CEFE., conforme horário especificado em circular própria.
25/10 (6ª feira)	DIVULGAÇÃO DAS VAGAS REAIS E POTENCIAIS PARA REMOÇÃO <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar (site www.sjc.sp.gov.br)
25 a 28/10 (6ª a 2ª feira)	DIGITAÇÃO DAS OPÇÕES PARA REMOÇÃO - PROFESSOR I E PROFESSOR II <i>Responsabilidade:</i> Professor interessado. <i>Observação:</i> O professor deverá acessar o site e realizar o preenchimento do Quadro de Opções para Remoção, no período de: 09h do dia 25/10 até as 17h do dia 28/10.
30/10 (4ª feira)	DIVULGAÇÃO DAS REMOÇÕES CONCRETIZADAS <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar (site www.sjc.sp.gov.br)
31/10 (5ª feira)	DIVULGAÇÃO DAS VAGAS REAIS E POTENCIAIS PARA MUDANÇA DE DIVISÃO <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar (site www.sjc.sp.gov.br)
31/10 a 04/11 (5ª a 2ª feira)	DIGITAÇÃO DAS OPÇÕES PARA MUDANÇA DE DIVISÃO – PROFESSOR I <i>Responsabilidade:</i> Professor interessado. <i>Observação:</i> O professor deverá acessar o site e realizar o preenchimento do Quadro de Opções para Mudança de Divisão, no período compreendido entre as 09h do dia 31/10 até as 17h do dia 04/11.

AS DATAS CONSTANTES DESTES CRONOGRAMA PODERÃO SER EVENTUALMENTE ALTERADAS MEDIANTE COMUNICAÇÃO PRÉVIA



CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – 2019

Processo de Escolha e Atribuição de Classes e Aulas para 2020 - Professores Efetivos – Portaria nº 191/SEC/2018

06/11 (4ª feira)	DIVULGAÇÃO DA MUDANÇA DE DIVISÃO CONCRETIZADA <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar (site www.sjc.sp.gov.br)
07/11 (5ª feira)	DIVULGAÇÃO DAS VAGAS REAIS PARA INGRESSO – PROFESSOR I E PROFESSOR II <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar (site www.sjc.sp.gov.br)
07 e 08/11 (5ª e 6ª feira)	DIGITAÇÃO DAS OPÇÕES PARA INGRESSO <i>Responsabilidade:</i> Professor interessado. <i>Observação:</i> O professor deverá acessar o site e realizar o preenchimento do Quadro de Opções para Ingresso, no período compreendido entre as 09h do dia 07/11 até as 17h do dia 08/11.
08/11 (6ª feira)	ENTREGA DA RELAÇÃO DE CLASSES E BLOCOS DE AULAS PARA SUBSTITUIÇÃO <i>Responsabilidade:</i> Diretor da Unidade Escolar. <i>Observação:</i> Entregar na Coordenadoria Administrativa (impresso próprio) conforme Circular nº 005/DAP/2019.
12/11 (3ª feira)	DIVULGAÇÃO PRÉVIA, PARA CONFERÊNCIA, DAS VAGAS REAIS E POTENCIAIS PARA SUBSTITUIÇÃO <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> O Diretor DEVERÁ gerar o relatório (Sistema de Gestão Escolar), para conferência, das vagas reais e potenciais, comunicando qualquer divergência à Coordenadoria Administrativa.
12/11 (3ª feira)	DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DO INGRESSO <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar (site www.sjc.sp.gov.br)
18/11 (2ª feira)	DEVOLUTIVA DA CONFERÊNCIA DAS VAGAS REAIS E POTENCIAIS PARA SUBSTITUIÇÃO <i>Responsabilidade:</i> Diretor da Unidade Escolar. <i>Observação:</i> E-mail à Coordenadoria Administrativa.
20/11 (4ª feira)	DIVULGAÇÃO DAS VAGAS REAIS E POTENCIAIS PARA SUBSTITUIÇÃO <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar (site www.sjc.sp.gov.br)
20 a 25/11 (4ª feira a 2ª feira)	DIGITAÇÃO DAS OPÇÕES PARA SUBSTITUIÇÃO – PROFESSOR I E PROFESSOR II <i>Responsabilidade:</i> Professor interessado. <i>Observação:</i> O professor deverá acessar o site e realizar o preenchimento do Quadro de Opções para Substituição, no período compreendido entre as 09h do dia 20/11 até as 17h do dia 25/11.
27/11 (4ª feira)	DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SUBSTITUIÇÃO CONCRETIZADA <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar (site www.sjc.sp.gov.br)

AS DATAS CONSTANTES DESTE CRONOGRAMA PODERÃO SER EVENTUALMENTE ALTERADAS MEDIANTE COMUNICAÇÃO PRÉVIA



CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – 2019

Processo de Escolha e Atribuição de Classes e Aulas para 2020 - Professores Efetivos – Portaria nº 191/SEC/2018

28/11 (5ª feira)	DIVULGAÇÃO DAS VAGAS REAIS PARA SUBSTITUIÇÃO DOS PROFESSORES I E PROFESSORES II – NÃO INGRESSADOS <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar (site www.sjc.sp.gov.br)
28 e 29/11 (5ª e 6ª feira)	DIGITAÇÃO DAS OPÇÕES PARA SUBSTITUIÇÃO DOS PROFESSORES I E II - NÃO INGRESSADOS <i>Responsabilidade:</i> Professor interessado. <i>Observação:</i> O professor deverá acessar o site e realizar o preenchimento do Quadro de Opções para Substituição, no período compreendido entre as 09h do dia 28/11 até as 17h do dia 29/11.
29/11 (6ª feira)	DIGITAÇÃO DOS HORÁRIOS DAS CLASSES E AULAS - 2020 <i>Responsabilidade:</i> Diretor e Coordenadoria Administrativa <i>Observação:</i> A digitação deverá ser feita por meio do SISTAE, de acordo com orientações da Coordenadoria Administrativa.
02/12 (2ª feira)	DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SUBSTITUIÇÃO PARA PROFESSORES NÃO INGRESSADOS <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. <i>Observação:</i> Sistema de Gestão Escolar (site www.sjc.sp.gov.br)
03/12 (3ª feira)	ATRIBUIÇÃO DE AULAS - CARGA SUPLEMENTAR <i>Responsabilidade:</i> Coordenadorias Administrativa e de Informática. Observação: 14h – Auditório 23/ CEFE

AS DATAS CONSTANTES DESTE CRONOGRAMA PODERÃO SER EVENTUALMENTE ALTERADAS MEDIANTE COMUNICAÇÃO PRÉVIA